



COMUNE DI SALA CONSILINA

Provincia di Salerno

DECRETO N. 8

OGGETTO: Nomina Responsabile della prevenzione della corruzione ai sensi della legge 6 novembre 2012 n.190.

IL SINDACO

VISTA la legge 6 novembre 2012 n.190 recante disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

VISTO l'art.1, comma 7, che affida all'organo di indirizzo politico l'individuazione di norma tra i dirigenti amministrativi di ruolo di prima fascia in servizio, il responsabile della prevenzione della corruzione, individuato, di norma nel segretario comunale, salvo diversa e motivata determinazione;

VISTO il proprio decreto n.5 del 22 giugno 2015 con il quale è stato nominato il dr.Pisano Lucio quale Segretario Generale del Comune di Sala Consilina, giusta provvedimento del Ministero dell'Interno (Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali-Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali 003700-E (P) del 16/6/2015, di assegnazione del predetto segretario presso la Segreteria comunale di Sala Consilina;

RITENUTO pertanto dover procedere alla designazione del responsabile della prevenzione della corruzione nella figura del nuovo segretario generale titolare di questa sede;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

VISTO il vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servi dell'Ente;

DECRETA

1)La parte narrativa del presente decreto costituisce parte integrante dello stesso;

2)Nominare Responsabile della prevenzione della corruzione, ai sensi dell'art.1 –comma 7 della legge n.190/2012 del Comune di Sala Consilina il Segretario Generale dr.Lucio Pisano, titolare di questa sede, il quale in tale veste dovrà svolgere i seguenti compiti:

- redigere il Piano triennale di prevenzione della corruzione ed il Programma di selezione e formazione dei dipendenti chiamati ad operare nei settori particolarmente esposti alla corruzione, da sottoporre all'approvazione del Consiglio comunale ogni anno;

- trasmettere il Piano ed il Programma al Dipartimento della funzione pubblica;
- verificare l'attuazione del piano e la sua idoneità, nonché proporre modifiche qualora siano accertate significative violazioni delle prescrizioni, ovvero, nel caso di intervenuti mutamenti nell'organizzazione o nell'attività dell'Amministrazione;
- redigere e pubblicare, entro il 15 dicembre di ogni anno, sul sito web dell'amministrazione, una relazione recante i risultati dell'attività svolta;
- trasmettere entro il medesimo termine del 15 dicembre la relazione sull'attività svolta all'Organo di indirizzo politico dell'Amministrazione, rammentando che nei casi in cui l'Organo di indirizzo politico lo richieda o qualora il Dirigente responsabile lo ritenga opportuno, quest'ultimo riferisce sull'attività'.

4) Pubblicare la presente nomina sul Sito del Comune alla Sezione "Amministrazione Trasparente", dandone comunicazione all'O.I.V. dell'Ente;

5) Manda al Messo comunale per la notifica del presente provvedimento al nominato Segretario Generale, Responsabile della prevenzione della corruzione, nonché all'affissione all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi ed alla trasmissione per opportuna conoscenza e per quanto di competenza alle aree ed ai servizi organizzativi di questo Ente.

Sala Consilina, li 7/7/2015

IL SINDACO
Avv. Francesco CAVALLONE



Amg/segr